



FDK - FACHDIENST DER KIEFERORTHOPÄDEN

Zur Verstärkung unseres Supportteams suchen wir ab sofort:

Mitarbeiter*in im Kundensupport (m/w/d)

Arbeitsort: 100% Homeoffice

WER WIR SIND

FDK - der Fachdienst der Kieferorthopäden - bietet dir abwechslungsreiche Aufgaben mit Verantwortung und Gestaltungsspielraum. Wir entwickeln Software für Kieferorthopäden, um die Organisation und Verwaltung des Praxisalltags zu erleichtern. Unser Ziel ist es analoge und ineffiziente Prozesse zu durchbrechen und durch intelligente Workflows zu ersetzen, damit Mitarbeiter Spaß an der Arbeit haben und Patienten wieder im Vordergrund stehen.

WAS DICH ERWARTET

- Entgegennahme, Bewertung und Priorisierung von Kundenanfragen über Telefon und E-Mail sowie zeitnahe Rückmeldung an den Endanwender
- Dokumentation von Kundenanfragen und Lösungen zur kontinuierlichen Verbesserung des Supports
- Zusammenarbeit mit dem Entwicklungsteam zur Identifizierung und Behebung von Softwarefehlern und -verbesserungen
- Schulung der Anwender in der Nutzung unserer Anwendungen

WAS WIR BIETEN

- 100% Homeoffice
- Unbefristeter Arbeitsvertrag mit 30 Urlaubstagen
- Flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten
- Spannende und vielseitige Aufgaben
- Ein sympathisches und hilfsbereites Team
- Raum für persönliche Weiterentwicklung

WAS DU MITBRINGST

- Idealerweise eine Ausbildung mit IT-Bezug, aber auch gerne Quereinsteiger oder Berufserfahrene mit entsprechenden Fachkenntnissen im Bereich der kieferorthopädischen Dokumentation und Abrechnung
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Interesse an der Einarbeitung in neue Themengebiete
- Selbstständige Arbeitsweise, Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Erste Erfahrungen im Support und im Kundenkontakt sind von Vorteil

HABEN WIR DEIN INTERESSE GEWECKT?

Dann freuen wir uns auf deine Bewerbung mit Angabe deiner Gehaltsvorstellungen und deinem möglichen Eintrittstermin an bewerbung@fdk.app. Bei Fragen kannst du dich per E-Mail an Helena Fischer wenden.